

СОФИЙСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОНИКА „ДЖОН АТАНАСОВ“

ПРОЕКТ: Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул Подобряване на училищната среда“, дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за енергийна ефективност за сгради от първа до трета категория“, поддейност „Архитектурно заснемане /екзекютивна документация/, конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт“ в СПГЕ „Джон Атанасов“, гр. София

ОСНОВАНИЕ: Писмо изх. № 9105-373/17.11.2014 г. на МОН.

БЕНЕФИЦИЕНТ: Софийска професионална гимназия по електроника /СПГЕ/ „Джон Атанасов“, гр. София-1113, ул. „Райко Алексиев“ № 48.

Изх.№ 617/19.11.2014 г.



гвърждавам
инж. Иглика Неделчева-Директор /

**ПОКАНА
ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**за участие в процедура
за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.5, т.2 от Закона за
обществените поръчки**

С ПРЕДМЕТ:

**„АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ /ЕКЗЕКЮТИВНА
ДОКУМЕНТАЦИЯ/, КОНСТРУКТИВНО ОБСЛЕДВАНЕ И
ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ“**

По проект Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул Подобряване на училищната среда“, дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за енергийна ефективност за сгради от първа до трета

категория“, поддейност „Архитектурно заснемане /екзекутивна документация/, конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт“ в СПГЕ „Джон Атанасов“, гр. София.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Възложител по настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на чл.14, ал.5, т.2 от Закона за обществените поръчки е СПГЕ „Джон Атанасов“ с административен адрес гр.София-1113, ул. „Райко Алексиев“ №48, тел 02/872 00 47, факс 02/8720781, Булстат № 000669660, е-мейл: spgelectron@yahoo.co.uk

Интернет адрес: <http://spge-bg.com>

Адрес на профила на купувача:

<http://spge-bg.com/index2.php?lang=bg&mainB=1&subB=10&file=home/PROFIL.php>

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

Услуга.

КРАТКО ОПИСАНИЕ

Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект СПГЕ „Джон Атанасов“, гр. София-1113, ул. Райко Алексиев“ № 48.

Подробна информация се съдържа в Техническа спецификация – Приложение 1.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

7 295 лв. без ДДС и 8 754 лв. с ДДС.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. Минимални изисквания към участниците за технически възможности:

1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне две услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка. Под сходни дейности се разбира обследвания на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

2. Участникът следва да разполага с екип от минимум шестима експерти, както следва:

2.1. Архитект - висше образование, магистърска степен по архитектура; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

2.2. Строителен инженер - висше образование, магистърска степен, строителен инженер (ПГС или еквивалент); валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

2.3. Електроинженер - висше образование, магистърска степен, електроинженер (или еквивалент); валидно удостоверение за ППП; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

2.4. Инженер в областта на отоплението, вентилацията и климатизацията на сгради и системи за поддържане на микроклимата в сгради - висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и климатизация (или еквивалент); валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

2.5. Инженер ВиК - висше образование, магистър степен, инженер ВиК; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; участие в обследванията на минимум 2 сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 ЗУТ.

2.6. Инженер, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна“ - включен в списъка, който се изготвя и ежегодно се актуализира от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране.

Забележка: членовете на екипа на участника не могат да бъдат включени в повече от една оферта за участие. Ако Възложителят установи, че едни и същи членове на екипа са предложени в офертите на повече от един участник, Възложителят отстранява всички тези участници.

3. Изпълнителят трябва да разполага със собствени или наети калибрирани уреди и инструменти за обследване на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника - уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електроизмервания и др. или да декларират възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

3.1 Доказва се със:

3.1.1 списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката /обследване на сгради за установяване на техническите характеристики и изготвяне на

технически паспорти/, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга.

3.1.2 Списък на екипа от ключови експерти с информация за притежаваното от тях образование, заемана позиция в екипа и професионален опит.

3.1.3 Декларация /свободен текст/ за наличие на собствени или наети уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на конструктивните, якостни и технически характеристики на сградата или декларация за наемане на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

3.1.4 Офертата на кандидата се представя в непрозрачен запечатан плик с надпис за кандидата и неговия административен и е-мейл адрес и трябва да съдържа:

- Списък на документите, съдържащи се в офертата;
- Копие от документ за регистрация в Търговския регистр /ЕИК/;
- Техническо предложение /Образец № 2/;
- Ценово предложение /Образец № 3/;
- Списък на ключови експерти /Образец № 5/;
- Декларация за техническа обезпеченост.

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ - МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

Най-ниска цена.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

До 30.03.2015 г.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

28.11.2014 г.-14.00 ч.

СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Не по-малко от срока за изпълнение на договора.

ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ

№.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Офертата за изпълнението на дейностите по настоящата покана да се представи на адрес гр.София-1113, ул. „Райко Алексиев” №48.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПОКАНАТА

28.11.2014 г./ петък/ -14.00 ч.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Техническа спецификация – Приложение № 1.

Образец на техническо предложение – Приложение № 2.

Образец на ценово предложение – Приложение № 3.

Проект на договор /Образец № 7.

Образец на банкова гаранция.

Списък на ключови експерти /Образец № 5/

Писмо изх. № 9105-373/17.11.2014 г. на МОН.

СОФИЙСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОНИКА „ДЖОН АТАНАСОВ“

ЗАПОВЕД

№ РД-133

19.11.2014 г., гр.София

На основание чл.147 (1) т.1 от ППЗНП и във връзка с Писмо изх. № 9105-373/17.11.2014 г. на МОН за откриване на процедура по реда на чл. 14, ал. 5, т. 2, от Закона за обществените поръчки за изпълнение на Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул Подобряване на училищната среда“, дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за енергийна ефективност за сгради от първа до трета категория“, поддейност „Архитектурно заснемане /екзекютивна документация/, конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт“ в СПГЕ „Джон Атанасов“, гр. София.

I. УТВЪРЖДАВАМ:

1. Покана за представяне на оферта за избор на изпълнител за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.14, ал.5, т.2 от Закона за обществените поръчки с изх. № 617/19.11.2014 г.

II. ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Предмет на услугата: „Архитектурно заснемане /екзекютивна документация/, конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт“ в СПГЕ „Джон Атанасов“, гр. София-1113, ул. Райко Алексиев“ № 48.

2. Изискванията към обекта по т. 1, са съгласно указанияте в техническата спецификация.

3. Училищна комисия, на която се възлага да събере, разгледа и оцени офертите.

Комисията е в състав:

- – Председател
- – Член
- – Член

4. Комисията да събере, разгледа и оцени подадените в определения срок оферти, които съдържат техническо и финансово предложение, съобразно предмета на поръчката и техническата спецификация, съгласно Покана изх. № 617/19.11.2014 г.

5. Комисията да започне работа в деня, който е краен срок за получаване на офертите и приключи работа в същия ден.

6. Да се състави протокол за събирането, разглеждането и оценката на офертите.

7. Протоколът да се представи на възложителя за утвърждаване.

8. Критерий за оценка е „най-ниска цена“.

Заповедта да се връчи срещу подпис на съставва на училищната комисия сведение и изпълнение.



ПОДПИС: .....
/ инж. Иглика Неделчева /

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА

„Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект

I. Основание

Техническите паспорти на обектите се изготвят в съответствие с изискванията на действащите нормативни документи – Закон за Устройство на територията и Наредба № 5 от 28 декември 2006 година за техническите паспорти на сградите.

При изготвяне на паспортите на сградите да се обърне внимание на следното:

За съставяне на технически паспорт на съществуваща сграда се извършва обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ.

II. Обследването включва:

1. съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ;

2. установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3. анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени с нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация;

4. разработване на мерки за подобряване състоянието на сградата;

5. съставяне на доклад за резултатите от обследването, който включва оценка на техническите характеристики на строежа за съответствие с изискванията на нормативните актове, действащи към момента на въвеждането на строежите в експлоатация, както и

възможностите за изпълнение на съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа в съответствие с действащите към момента на обследването нормативни актове.

Част А "Основни характеристики на строежа"

1. Идентификационни данни и параметри:

- година на построяване – начало и край на строителството, което дава представа за използваните материали и вида на конструкцията; извършени промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията - реконструкция (в т.ч. пристрояване, надстрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението, година на извършване на промените, опис на наличните документи, вкл. и за извършените промени: разрешения за строеж и за въвеждане в експлоатация, проектна документация, протоколи по време на строителството, констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, удостоверение за търпимост на строежа и други данни в зависимост от вида и предназначението на строежа;

- да се обърне сериозно внимание, ако са правени промени по носещите конструктивни елементи на сградата - пробиване на отвори в носещи стени и елементи, укрепване на греди и колони, разрушаване на стени и т.н.;

- да се обърне сериозно внимание на покрива на сградата, недопустимо е изолиране на покрива, без да е предписан ремонт, укрепването му или пълна подмяна на покривната конструкция на сградата и върхното покритие;

- опис на наличните документи – инвестиционни проекти, разрешения за строителство, екзекутивна документация и отклонения от основната проектна документация, разрешения за ползване/удостоверения за въвеждане в експлоатация – година, удостоверения за търпимост, други данни в зависимост от вида и предназначение на сградата.

2. Основни обемно планировъчни и функционални показатели:

Застроени площи и обеми, височина на етажите, брой на етажите, надстроявания, пристройки и корекции на носещи елементи, корекции на застроените площи и обеми.

Инсталационна и технологична осигуреност на сградата – състояние на инсталации по водопровод и канализация, Електрически, телефонни, силнотоккови и слаботокови инсталации, гръмоотводна и всички останали електрически инсталации, отоплителна и вентилационна инсталация, състояние на котелно и горивно стопанство, състояние на столова и кухня (ако има такива).

Съоръжения на техническата инфраструктура: местоположение – подземни надземни, габарити, пропускателни възможности, сервитути и други характерни показатели.

3. Основни технически характеристики

Вид на строителната система, тип на конструкцията, носимоспособност, сеизмична устойчивост и дълготрайност на строежа, граници (степен) на пожароустойчивост (огнеустойчивост). Санитарно-хигиенни изисквания и околна среда – осветеност, качество на въздуха, санитарно-защитни зони, гранични стойности на шум в околната среда, енергийни характеристики, коефициенти на топлопреминаване на сградните ограждащи елементи - еталонни и сградни стойности – сравнение. Сертификати – Сертификат за енергийна ефективност, Сертификат за пожарна безопасност, Други сертификати, паспорти на техническото оборудване.

Част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти"

Резултати от извършени обследвания, необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки, данни и характеристики на изпълнените дейности по поддържане, преустройство и реконструкция на строежа, срокове за извършване на основни ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа, срокове за извършване на текущи ремонти по отделните конструкции и елементи на строежа, срокове за извършване на технически прегледи по отделните конструкции и елементи на строежа.

Част В "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" относно:

1. Съхраняване на целостта на строителната конструкция - недопускане на повреди или умишлени нарушения (разбиване на отвори, намаляване на сечението, премахване на елементи и др.) на носещите елементи: стени, колони, шайби, греди, плочи и др. Ако такива са допуснати до този момент, да се предвиди укрепването и обезопасяването им.

2. Недопускане на нерегламентирана промяна на предназначението на строежа, която води до превишаване на проектните експлоатационни натоварвания и въздействия, вкл. чрез надстрояване, пристрояване или ограждане на части от сградата и съоръжението.

3. Спазване на правилата и нормите за пожарна безопасност, здраве, защита от шум и опазване на околната среда, вкл. предпазване от подхлъзване, спъване, удар от падащи предмети от покрива или фасадата и др. Да се обърне особено внимание на безопасността при провеждане на учебния процес, и в частност на малките ученици – тези от първи до осми клас.

4. Нормална експлоатация и поддържане на сградните инсталации, мрежите и системите – да се предвиди специално обезопасяване при провеждане на учебния процес в класовете от първи до осми клас.

5. Поддържане в експлоатационна годност на пътническите и товарните асансьори, на подвижните платформи, на подемниците и др. - ако има такива, учениците от първи до осми клас да нямат достъп до тях.

6. Правилна експлоатация и поддържане на съоръженията с повишена опасност – да няма такива в училищните сгради, или да бъде изключен достъпът до тях на всички ученици, като се предвиди самостоятелен вход до тях, недостъпен за всички ученици.

Забележка: Изискванията на Наредба № Из-1971 от 29 октомври за строителнотехнически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и Наредба № Из-2377 от 15 септември 2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, издадена от МВР и МРРБ, обн. ДВ, бр. 81 от 18 Октомври 2011 г. са задължителни.

III. Очаквани резултати

Извършени обследвания за установяване на техническите характеристики и изготвен технически паспорт на сградата.

IV. Изискване за представяне на крайният продукт

Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

1. на хартиен носител – в папки, комплектовани в 3 оригинални екземпляра
2. електронна версия на CD – представя 1 бр. диск.

V. Стойност на поръчката

Максималната стойност на поръчката не може да надхвърля – лева без ДДС.

Забележка: Цената е определена в одобрения списък в сайта на МОН.

Наименование на Участника:

Седалище по регистрация:

ВІС:

ІВАН:

Банка:

Булстат номер/ЕИК

Точен адрес за

кореспонденция: *(държава, град, пощенски код, улица, №)*

Телефонен номер:

Факс номер:

Лице за контакти:

e mail:

ДО

.....

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА)

за изпълнение на обществена поръчка

<p>Наименование на поръчката:</p>	<p>„Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект</p>
-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за участие за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма

„Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

1. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
2. Предлагаме срок за изпълнение на предмета на договора календарни дни (не по-късно от 30.03.2015 г.).
3. В нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.
4. Срокът на валидност на настоящата оферта, заедно с направените от нас предложения и поети ангажименти е 90 дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.
5. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор.
6. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация и настоящото техническо предложение.
7. Декларираме, че ако нашето предложение бъде прието, предложените от нас цени ще останат постоянни и няма да бъдат променяни за срока на изпълнение на обществената поръчка.
8. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора и при поискването от страна на Възложителя ще представим удостоверения от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП /при публична покана/.

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
BIC:	
IBAN:	
Банка:	
Булстат номер:	
Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №)	
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
e mail:	

ДО

.....

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с участието ни за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение.

ЦЕНА за изпълнение на обществена поръчка с предмет :

„Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона

за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект
.....

ОБЩО В РАЗМЕР НА /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС, която включва:

Цена за екзекутивно заснемане – във всички необходими части /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС.

Цена за извършване на конструктивно обследване /словом/ лв. без ДДС.

Цена за съставяне и регистриране на технически паспорт /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС.

Посочената обща стойност включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

Предложената стойност да не надвишава прогнозната стойност.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

ДОГОВОР

Днес, 2014 година между:

Име на училището....., със седалище и адрес на управление
....., Код по БУЛСТАТ:, представлявано
от – Директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., представлявано от – (име и длъжност), със седалище и
адрес на управление:, ЕИК, от друга страна,
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП – при публична
покана, чл. 14, ал. 5, т. 2 от ЗОП – при директно възлагане, се сключи настоящият договор за
следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава срещу
възнаграждение, със собствени средства (включително технически и изпълнителски
персонал) и материали, и на свой риск, при условията на приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
Оферта, която е неразделна част от настоящия Договор, да изпълни следните дейности във
връзка с **„Извършване на обследване на сгради за установяване на техническите
характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 2 и ал. 3 от Закона
за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорти съгласно чл.
176а от ЗУТ, по Национална програма „Модернизация на материалната база в
училище“, модул „Подобряване на училищната среда“ за обект**
.....

т. 1. Обследване на съществуващи сгради за установяване на техническите им
характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал.1-3 от ЗУТ, съгласно изискванията на
глава трета - Обследване на съществуващи строежи от Наредба № 5 от 28 Декември 2006 г. за

техническите паспорти на строежите, включително екзекутивно заснемане (при липса на техническа документация) – във всички необходими части, с оглед функцията на сградата;

т. 2. Съставяне на технически паспорти по реда на чл. 14 от Наредба № 5 от 28.12.2006 год. за техническите паспорти на строежите за всеки от обектите;

т. 3. Регистриране на техническите паспорти - дейности по представяне на техническите паспорти по реда на чл. 15 от Наредба № 5 от 28.12.2006 год. за техническите паспорти на строежите.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и да не възложи дейностите по т. 2 и т. 3, в случаите, когато с доклада по ал. 1, т. 1 бъде установена невъзможност за постигане на нормативните изисквания или икономическа нецелесъобразност за саниране и се препоръча сградата да бъде премахната.

(3). Подробно описание на дейностите и задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съдържа в Приложение № 1 – Техническа спецификация.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът за изпълнение предмета на договора е дни, съгласно Техническо предложение – образец № 2.

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване от страните и се счита за изпълнен след получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на положителна оценка от фирмата, изпълняваща мониторинг. В срока на договора не влиза времето за извършване на мониторинг и отстраняване на направените забележки.

III. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 4. (1) Обследването по чл. 1, ал. 1, т. 1 завършва с Доклад до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Приемането на доклада и документацията по извършеното екзекутивно заснемане се осъществява с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на страните по договора, след получаване на положителна оценка от фирмата, изпълняваща мониторинг, в срок от 10 (десет) работни дни.

(2) Техническите паспорти се изготвят след одобряване на Доклада от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на ал. 1.

(3) В случай, че съставените технически паспорти не са в съответствие с Наредба № 5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техническите паспорти за отстраняване на несъответствията, като определя подходящ срок за това.

(4) Цялата документация (заедно с Доклада) следва да бъде оформена и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- на хартиен носител – в папки, комплектовани в 3 оригинални екземпляра
- електронна версия на CD – представя 1 бр. диск.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. Общата стойност на възнаграждението за услугите, предмет на настоящия договор, възлиза на лв. (словом) без ДДС или..... лв. (словом) с ДДС , съгласно образец № 3 - Ценово предложение и включва:

(1). Цена за екзекутивно заснемане – във всички необходими части /при необходимост/ - /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС.

(2). Цена за извършване на конструктивно обследване - /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС.

(3). Цена за съставяне и регистриране на технически паспорт - /словом/ лв. без ДДС или /словом/ лв. с ДДС.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изцяло сумата в размер на пълната стойност на договора с ДДС, посочена в чл. 5, срещу представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обезпечение под формата на банкова гаранция за авансово плащане в полза на училището, със срок на валидност не по-рано от 30.06.2015 г. и представена фактура.

Чл. 7. (1) Освобождаването на дължимите суми за изпълнени и приети дейности по договора, съгласно чл. 6, ще се извършва в срок до 10 (десет) календарни дни след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на регистриран технически паспорт или доклад за обследване (в случаите по чл. 1, ал. 2) и представяне на фактура.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи плащане само за действително извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности.

(3) В случаите по чл. 1, ал. 2 окончателното плащане се извършва в срок до 10 (десет) календарни дни след одобряване на представения по чл. 1, ал. 1, т. 1 Доклад от обследването от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При прекратяване на договора по реда на ал. 2 се освобождава частта от банковата гаранция, съответстваща на извършените дейности, а останалата част, равняваща се на неизпълнените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности, се възстановява по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.

(2). Лице за контакти от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:, тел.; факс

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да упражнява дейностите, предмет на договора чрез квалифицираните специалисти, вписани в списъка по образец № 5.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва за изпълнение на дейностите декларираните собствени или наети уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на конструктивните, якостни и технически характеристики на сградата или да наеме строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изтичане срока за изпълнението или при прекратяване на този договор да върне всички оригинални документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са му предоставени или които са били изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или с които той се е снабдил по време на и във връзка с изпълнението на настоящия договор. Всички документи и копията им са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 11.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да извършва смяна на член на екипа, посочен в образец № 5, освен в изключителни случаи след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Замяната на член от екипа по ал. 1 е допустима след предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, само ако образованието, квалификацията и уменията на новите членове отговарят на минималните изисквания, заложи в документацията.

(3) Всички разходи, възникнали поради замяна на член на екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не преустановява дейността си до изтичане на срока на договора, като актуализира застраховката си за професионална отговорност в срок не по-кратък от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предоставя копие от подновената застраховка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин данните, фактите, сведенията и документите, които са му предоставени във връзка с изпълнение предмета на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да окаже необходимото съдействие (достъп до обекта и съответните документи,) за изпълнение на услугите, предмет на договора.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички суми, свързани с изпълнението на възложените и извършвани работи, в срок съгласно клаузите на този договор.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на настоящия договор, без с това да пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При констатиране на некачествено или непълно изпълнение на дейностите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент да спре изпълнението им и да изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да отстрани недостатъците за своя сметка.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на двете страни с едномесечно предизвестие.

Чл. 18. При забавено изпълнение на задълженията си по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% на ден от стойността на договора, но не повече от 10 /десет/ % от общата сума. Неустойките се прихващат от дължимите плащания. Ако забавата е по-голяма от 20 дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на извършеното до момента, което се удостоверява с двустранен протокол.

Чл. 19. Горните неустойки не лишават изправната страна от правото ѝ да търси обезщетение за нанесени щети и пропуснати ползи.

Чл. 20. Настоящият Договор се прекратява, без да е необходимо съставянето на изричен документ, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. с изпълнение на задълженията на страните по договора;
2. при прекратяване на лиценза или удостоверенията за пълна проектантска правоспособност, когато такива са необходими за изпълнение на дейностите по този Договор.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за развален, ако след изтичане на професионалните застраховки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същите не бъдат незабавно подновени.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 24. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 25. Неразделна част от Договора са:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация /Приложение № 1/;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение /Образец № 2/;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение / Образец № 3/.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ №...**

ДО

.....
(наименование училище/звено)

.....
(адрес)

Ние, „.....”(наименование на банката), със седалище и адрес на управление, представлявано от....., сме информирани, че между Вас, (наименование училище/звено), като Възложител и(наименование на Изпълнителя) със седалище и адрес на управление, вписано от Агенцията по вписванията при Министерство на правосъдието с ЕИК.....,представлявано от....., като Изпълнител, е сключен договор за(вписва се предмета на договора).

Също така сме информирани, че за да извършите авансово плащане в размер на(словом:.....) с ДДС, представляващи 100% от стойността на договора, изисквате(наименование на Изпълнителя), да представи във Ваша полза банкова гаранция за същата сума.

Във връзка с гореизложеното, ние.....(наименование на Банката), неотменяемо и безусловно се задължаваме да Ви изплатим по посочената от Вас банкова сметка всяка сума, ненадвишаваща общо сумата(словом:.....) при получаване на първо Ваше писмено искане за плащане, деклариращо,че(наименование на Изпълнителя), не е възстановило получения аванс чрез изпълнение на задълженията си по Договор за(вписва се предмета на договора).

Вашето писмено искане за плащане по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото, правно обвързват Вашата страна.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Настоящата гаранция влиза в сила, от датата, на която бъде заверена сметка IBAN.....(наименование на Изпълнителя) в(наименование на банката), със сумата в размер на(словом:.....), представляваща дължимия от Вас на(наименование на Изпълнителя), аванс по горесцитирания Договор за(вписва се предмета на договора).

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

След като влезе в сила, настоящата гаранция е валидна до 30.06.2015 г. Гаранцията изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16,00 часа на 30.06.2015 г. искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в(наименование на банката). След тази дата и час ангажиментът ни да платим по настоящата банкова гаранция отпада, независимо дали оригиналът на същата ни е върнат или не. Банковата гаранция може да бъде освободена преди

изтичане на валидността ѝ при връщане на оригинала на същата в
.....(наименование на банката).

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат:
(Банка)

СПИСЪК
на ключовите експерти

(наименование на участника)

Екип

№	Име, фамилия	Заемана позиция в екипа	Образование Квалифика- ция	Професионален опит съобразно изискванията на поръчката
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...			
....			

Г.

(дата на подписване)

Подпис:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на образованието и науката

№ 9105-373
.....17.....11..... 2014 г.

ДО
НАЧАЛНИЦИТЕ НА
РЕГИОНАЛНИТЕ ИНСПЕКТОРАТИ ПО
ОБРАЗОВАНИЕТО

Относно: *Изпълнение на НП „Модернизация на материалната база в училище“,
модул „Подобряване на училищната среда“, дейност „Обследване,
техническа паспортизация и сертифициране за енергийна ефективност
за сгради от първа до трета категория*

УВАЖАЕМА/УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“ за 2014 г. е приета с Решение № 221/23.04.2014 г. на Министерския съвет за одобряване на национални програми за развитие на средното образование. С Решение № 502 на Министерския съвет от 11.07.2014 г. за изменение на Решение № 221 на Министерския съвет за одобряване на Националните програми за развитие на средното образование се измени Приложение № 10 към т. 1, буква „к“, като се допусна дейностите по модула да се реализират от Министерството на образованието и науката или от съответното училище по реда на Закона за обществените поръчки.

Модул „Подобряване на училищната среда“ на Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“ за 2014 г. включва и дейност „Обследване, техническа паспортизация и сертифициране за енергийна ефективност на държавни училища“.

С оглед своевременното изпълнение и отчитането на дейностите по модул „Подобряване на училищната среда“ на Национална програма „Модернизация на материалната база в училище“ за 2014 г., възлагаме на директорите на държавните училища, финансирани от МОН, във Вашия регион, съгласно Приложение № 1, изпълнението на инвестиционния процес за дейности по:

- архитектурно заснемане (екзекутивна документация), конструктивно обследване и изготвяне на технически паспорт;
- енергийно обследване и изготвяне на енергиен сертификат.

На интернет страницата на МОН, в раздел „Програми и проекти“, е публикувана обща таблица с одобрените проектни предложения.

Моля да предоставите настоящото писмо на директорите на одобрените държавни училища със следните указания:

1. При възлагането да се спазват законовите разпоредби на чл. 14 от ЗОП, а именно:
 - за договори на обща стойност до 20 000 лв. без ДДС – по реда на чл. 14, ал. 5, т. 2;
 - при стойности между 20 000 и 66 000 лв. без ДДС – по ал. 4, т. 2 при спазване на реда и условията на глава осма „а“ от ЗОП - с публична покана.

Напомняме, че когато се възлагат и двете дейности, общата сума от тях определя кой от двата варианта следва да се използва.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 101б, ал. 3 от ЗОП е необходимо директорите да изпратят уведомление за публикуване на публичната покана по реда на глава „осма“а от ЗОП в средства за масово осведомяване на следните e-mail адреси:

capital.daily@capital.bg; trud@trud.bg; agency@standartnews.com; zop@bnr.bg; zop@btv.bg; zop@bta.bg; zop@nova.bg.

2. Фирмите, кандидатстващи за изготвяне на технически паспорт и архитектурно заснемане (екзекутивна документация) следва да отговарят на изискванията и да представят документи съгласно „Документация за участие“ - Приложение № 2;

3. За възлагане на изготвянето на технически паспорт и архитектурно заснемане (екзекутивна документация) да се ползва договорът с заплащане срещу 100% банкова гаранция със срок на валидност не по-рано от 30.06.2015 г., включен в документацията.

4. Образец на банкова гаранция – Приложение № 3;

5. Фирмите, кандидатстващи за изготвяне на енергийно обследване и енергиен сертификат следва да отговарят на изискванията и да представят документи съгласно „Документация за участие“ - Приложение № 4;

6. За възлагане на изготвянето на енергийно обследване и енергиен сертификат да се ползва договорът с заплащане срещу 100% банкова гаранция със срок на валидност не по-

рано от 30.06.2015 г., включен в документацията. Да се ползва същият образец на банкова гаранция;

7. Директорите на държавните училища в системата на МОН, МЗХ, МК и ММС следва да представят в РИО копия на сключените договори, банкови гаранции за авансово плащане и фактури, които ще Ви послужат при осъществяването на мониторинг на дейностите.

За въпроси, свързани с прилагането на Закона за обществените поръчки при възлагане на дейностите, директорите могат да се консултират с Павлинка Ламбова, държавен експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“, e-mail: p.lambova@mon.bg, тел.: 02/92 17 612 или Мария Кондева, държавен експерт в отдел „Ремонтни дейности“, e-mail: m.kondeva@mon.bg, тел. : 02/ 92 17 603. За всички останали въпроси директорите да се обръщат към експертите от отдел „Ремонтни дейности“ съгласно разпределението, дадено по-долу.

Договорите, банковите гаранции и фактурите за 100 % авансово плащане да се изпращат от директорите на държавните училища в системата на МОН на експерти в отдел „Ремонтни дейности“, както следва:

- За област София - град, Видин, Враца, Ловеч, Монтана, Плевен и София област - Мария Кондева, държавен експерт, e-mail: m.kondeva@mon.bg, тел. за връзка: 02/92 17 603;
- За област София – град, Благоевград, Кърджали, Кюстендил, Перник, Пловдив и Хасково – Георги Илиев, главен експерт, e-mail: g.iliev@mon.bg, тел. за връзка: 02/92 17 496;
- За област Добрич, Габрово, Разград, Русе, Силистра, Смолян и Сливен – Велимир Бенев, главен експерт, e-mail: v.benov@mon.bg, тел. за връзка: 02/92 17 479;
- За област Пазарджик, Стара Загора, Търговище, Велико Търново и Варна – Анета Ботева, старши експерт, e-mail: an.dimitrova@mon.bg, тел. за връзка: 02/92 17 448;
- За област Шумен и Ямбол – Дарина Савова, младши експерт, e-mail: d.savova@mon.bg, тел. за връзка: 02/92 17 674;

След представяне на необходимите документи и тяхната проверка, ще бъде завишен лимитът на съответното държавно училище, за да влезне в сила банковата гаранция за 100 % авансово плащане.

8. Освобождането на банковите гаранции за завършените договори ще бъде след положителна оценка от фирма, изпълняваща мониторинг за съответната дейност.

9. Крайният срок за представяне на необходимите документи в МОН е както следва:

- За училища, провеждащи процедури по реда и условията на глава осма „а“ от ЗОП (публична покана) – до 08.12.2014 г.;
- За всички останали – до 01.12.2014 г.

Възлагането на мониторинг ще бъде извършено от регионалните инспекторати по образованието за всички одобрени проектни предложения на държавни училища в системата на МОН, МЗХ, ММС и МК. Мониторингът за двете отделни дейности ще бъде извършван от лицензирани фирми. Договорите с такива фирми ще бъдат сключени от регионалните инспекторати по образованието, за което ще бъде осигурено допълнително финансиране. Образец на договори и допълнителни указания за извършване на мониторинга ще бъдат изпратени на инспекторатите допълнително.

Държавните училища, изпълняващи дейността по изготвяне на технически паспорт, е необходимо след одобряването му и подписване на приемно-предавателен протокол да представят екземпляри от техническия паспорт за регистрация и вписване в съответната община и в Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

Държавните училища, изпълняващи дейността по енергийно обследване и изготвяне на енергиен сертификат в срок не по-късно от 14 дни от подписване на протокола за приемане на резултатите от обследването и изготвения сертификат за енергийна ефективност, са длъжни да представят с придружително писмо в Агенцията за устойчиво енергийно развитие (АУЕР) изискващите се документи по чл. 20 от Наредба № 16-1594 от 13 ноември 2013.

С уважение,



КРАСИМИР ВЪЛЧЕВ

*Главен секретар на Министерство на
образованието и науката*

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА "МОДЕРНИЗАЦИЯ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА В УЧИЛИЩЕ", МОДУЛ "ПОДОБРЯВАНЕ НА УЧИЛИЩНАТА СРЕДА", ДЕЙНОСТ: ОБСЛЕДВАНЕ, ТЕХНИЧЕСКА ПАСПОРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИЦИРАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИ ОТ ПЪРВА ДО ТРЕТА КАТЕГОРИЯ

ОБЛАСТ СОФИЯ - ГРАД

№	Област	Община	Населено място	ВРБК	С	6	8	11	13	19	148.165		231.771		186.777		34.903		600.827		
											Разрешаване на сградата	Предизвикане на сградата	Разрешаване на категорията за сградата	Категория на сградата	Предлагана крайна цена за архитектурно технически паспорт на сградата /лв./	Предлагана крайна цена за енергийно обследване и енергичен сертификат /лв./	Предлагана крайна цена за актуализация на съществуващо енергийно обследване и енергичен сертификат /лв./	Предлагана крайна цена за актуализация на съществуващо енергийно обследване и енергичен сертификат /лв./	Общ несоборен среден (МНПЦМ) /лв./	Забележки /комисия	
1	София-град	Столична	София	ССУ "ДУС"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	обучение, пансион	9 360	трета	11 232	21 341	7 862	40 435	Приема се с корекции!							
2	София-град	Столична	София	СОУ задНЗ "Лум Брайт"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	2 752	трета	2 642	4 623	1 921	9 246	Приема се с корекции!							
						МОН	концертна зала и физкультурен салон	854	трета	820	1 435	615	2 870	Приема се с корекции!							
						МОН	Пансион	2 820	трета	2 707	4 738	2 030	9 475	Приема се с корекции!							
						МОН	Кухня и столова	651	трета	625	1 094	469	2 188	Приема се с корекции!							
3	София-град	Столична	София	ПГМЕ "Н. Й. Вапцаров"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	7 157	трета	6 251	10 944	4 691	8 588	Приема се!							
4	София-град	Столична	София	НИППО "Ломносов"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебна сграда и физ. салон	4 535	втора	4 354	9 251	9 251	22 856	Приема се с корекции!							
						МОН	база гръбнач.	3 423	трета	3 286	6 983	5 983	17 252	Приема се с корекции!							
5	София-град	Столична	София	НИПМГ "Акад. Любомир Чакалов"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	Образование и наука	5 469	втора	11 811	11 483	11 483	23 294	Приема се с корекции!							
6	София-град	Столична	София	ПГТМД	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	2 768	трета	3 322	6 643	4 318	14 283	Приема се с корекции!							
7	София-град	Столична	София	ПГ по транспорт	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	1 077	трета	1 228	2 456	1 422	5 106	Приема се с корекции!							
8	София-град	Столична	София	ЧЭС	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебни корпус	5 910	трета	12 766	12 766	19 013	49 149	Приемат се всички дейности!							
9	София-град	Столична	София	ПГМЕ "Женер Форд"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебни корпус	9 100	трета	16 390	16 390	19 013	34 398	Приема се с корекции!							
						МОН	лаб. корпус	11 700	трета	21 069	23 166	23 166	44 226	ПРИЕМА СЕ							
10	София-град	Столична	София	ПТТ Макгахан	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебна заводно крило	4 536	трета	5 171	9 254	4 355	18 780	Приемат се всички дейности!							
						МОН	физкультурен салон	448	трета	511	914	430	1 855	Приемат се всички дейности!							
						МОН	учеб. антонно крило	1 415	трета	1 613	2 887	1 358	5 858	Приемат се всички дейности!							
11	София-град	Столична	София	СППТ	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	4 782	трета	5 185	6 386	5 738	17 789	Приема се с корекции!							
12	София-град	Столична	София	ПТО "Княгиня Мария Луиза"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	4 703	трета	5 643	8 465	6 772	20 830	Приемат се всички дейности!							
13	София-град	Столична	София	СПБЕ "ДЖОНАТАНСОВ"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	3 780	втора	8 754	8 754		8 754	Приема се II дейност. Опада IV дейност, изпълнени мерки по ЕЕ през 2013 и 2014 г.							
14	София-град	Столична	София	СГСАГ "Христо Ботев"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	4 800	трета	5 184	5 760	7 200	18 144	Приема се с корекции!							
15	София-град	Столична	София	ПГАВТ "А.С. ПОПОВ"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	5 907	трета	6 968	13 937	13 937	34 842	Приема се с корекции!							
16	София-град	Столична	София	НТВГ	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	8 125	втора	19 110	12 133	12 133	31 238	Приема се с корекции!							
17	София-град	Столична	Баня	ПГТ-Баня	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	2 040	трета	3 917	2 203	2 203	8 446	Приема се с корекции!							
18	София-град	Столична	София	ПЕА	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	10 535	трета	11 810	23 620	23 620	59 050	Приемат се всички дейности!							
						МОН	спортивна сграда	596	трета	1 287	1 287	1 287	3 218	Приемат се всички дейности!							
19	София-град	Столична	София	СГХСТ	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	2 603	трета	2 817	3 756	3 130	9 703	Приемат се с корекции!							
20	София-град	Столична	София	ПГОГ "Княгиня Евдокия"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	3 730	трета	4 022	8 890	8 936	21 908	Приема се с корекции!							
21	София-град	Столична	София	ПГЖПТ "Н. Корнев"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебна сграда	2 502	трета	1 952	4 804	3 603	10 359	Приемат се всички дейности!							
						МОН	физкультурен салон, абонант станция, уч. лава	451	трета	352	866	649	1 867	ПРИЕМА СЕ							
22	София-град	Столична	София	ПГТАТ "Карл фон Линде"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	учебна-теория	1 946	трета	2 102	4 203	4 203	10 508	Приема се с корекции!							
						МОН	учебна практика	2 645	трета	2 857	5 713	5 713	14 283	ПРИЕМА СЕ							
23	София-град	Столична	София	ПГХМБТ	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	Училище	6 992	втора	7 963	15 927	8 030	34 920	Приема се с корекции!							
24	София-град	Столична	София	ПРЕБТ "Ас. Заатаров"	5	6	8	11	13	19	20	21	23	24							
						МОН	училище	7 999	трета	12 240	12 240	5 759	17 999	Приема се с корекции!							